



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

## П Р И К А З

09.12.2015

№ СЭД-26-01-04-983

**Об утверждении Положения о деятельности государственной экзаменационной комиссии Пермского края для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2015-2016 учебном году и ее состава**

*В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. №1394,*

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:
  - 1.1. Положение о деятельности государственной экзаменационной комиссии Пермского края для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2015-2016 учебном году;
  - 1.2. состав государственной экзаменационной комиссии Пермского края для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2015-2016 учебном году.
2. Рекомендовать руководителям органов управления образованием муниципальных районов (городских округов) Пермского края довести настоящий приказ до сведения участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования не позднее чем за один месяц до начала экзаменов.
3. Отделу организационно-правовой и кадровой работы Министерства образования и науки Пермского края разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства образования и науки Пермского края сети Интернет.

СЭД-26-01-04-983

09.12.2015

4. Признать утратившими силу:

приказ Министерства образования и науки Пермского края от 22 декабря 2014г. № СЭД-26-01-04-1126 «Об утверждении Положения о государственной экзаменационной комиссии Пермского края для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2015 году и ее состава»;

приказ Министерства образования и науки Пермского края от 13 апреля 2015 г. № СЭД-26-01-04-266 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Пермского края от 22 декабря 2014 г. №СЭД-26-01-04-1126 «Об утверждении Положения о государственной экзаменационной комиссии Пермского края для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2015 году и ее состава»;

приказ Министерства образования и науки Пермского края от 26 мая 2015 г. № СЭД-26-001-04-418 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Пермского края от 22 декабря 2014 г. №СЭД-26-01-04-1126 «Об утверждении Положения о государственной экзаменационной комиссии Пермского края для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2015 году и ее состава».

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра, начальника управления общего образования и воспитания детей Министерства образования и науки Пермского края Сидорову Л.С.

Министр



Р.А. Кассина

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства  
образования и науки Пермского  
края  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о деятельности государственной экзаменационной комиссии**  
**Пермского края для проведения государственной итоговой аттестации**  
**по образовательным программам основного общего образования**  
**в 2015-2016 учебном году**

Настоящее Положение о деятельности государственной экзаменационной комиссии Пермского края для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГЭК) определяет цели, порядок формирования и структуру ГЭК, ее полномочия, права и обязанности членов ГЭК, функции уполномоченных ГЭК, а также порядок организации работы в 2015-2016 учебном году.

**1. Общие положения**

1.1. ГЭК создается Министерством образования и науки Пермского края (далее - Министерство) в целях:

организации и координации работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА);

обеспечения соблюдения прав обучающихся, освоивших программы основного общего образования при проведении ГИА на территории Пермского края.

1.2. ГЭК в своей работе руководствуется:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. №755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. №1394 (далее - Порядок);

организационно-распорядительными актами и методическими документами Рособрнадзора;

иными нормативными правовыми актами по вопросам организации и проведения ГИА;

настоящим Положением.

## **2. Состав и структура ГЭК**

2.1. В состав ГЭК включаются представители органов государственной власти, муниципальных органов управления образованием, общеобразовательных организаций, общественных организаций и объединений.

2.2. При формировании состава ГЭК исключается возможность возникновения конфликта интересов.

2.3. Персональный состав ГЭК утверждается приказом Министерства.

2.4. В состав ГЭК входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены комиссии.

2.5. Срок полномочий ГЭК составляет один год.

## **3. Полномочия и функции ГЭК**

3.1. ГЭК осуществляет свою деятельность на этапах подготовки и проведения ГИА.

3.2. В рамках организации и проведения ГИА ГЭК выполняет следующие функции:

3.2.1. организует и координирует работу по подготовке и проведению ГИА, в том числе:

согласует предложения Министерства по персональному составу руководителей и организаторов экзаменов, уполномоченных представителей ГЭК, членов предметных комиссий, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, ведущих собеседование при проведении устной части экзамена по иностранному языку, и ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении;

согласует изменения (дополнения) перечня указанных в заявлениях участников ГИА экзаменов;

координирует работу предметных комиссий;

3.2.2. обеспечивает соблюдение установленного порядка проведения ГИА, в том числе:

направляет своих уполномоченных представителей в места проведения экзаменов и в региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ), предметные комиссии для осуществления контроля за ходом проведения ГИА и за соблюдением информационной безопасности при проведении ГИА;

осуществляет взаимодействие с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ГИА;

организует проведение проверки по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА;

3.2.3. рассматривает результаты ГИА и принимает решение об их утверждении, изменении или их отмене.

3.2.4. принимает решение о допуске к повторной сдаче ГИА по соответствующему общеобразовательному предмету участников ГИА.

#### **4. Полномочия председателя, заместителя председателя и членов ГЭК**

4.1. Общее руководство работой ГЭК осуществляет председатель ГЭК. Кроме того, председатель определяет график работы комиссии, распределяет обязанности между членами ГЭК, ведет заседания, утверждает рабочую документацию, контролирует исполнение решений ГЭК.

4.2. Заместитель председателя координирует работу членов ГЭК, предметных комиссий, готовит проекты документов, выносимых на рассмотрение ГЭК, осуществляет контроль за выполнением графика работ ГЭК. В отсутствие председателя заместитель председателя выполняет его обязанности.

4.3. Ответственный секретарь организует делопроизводство ГЭК, несет ответственность за сохранность документов.

4.4. Член ГЭК вправе:

присутствовать при проведении ГИА в пунктах проведения экзамена (далее - ППЭ) и содействовать соблюдению процедуры проведения экзамена;

контролировать по поручению ГЭК работу ППЭ, РЦОИ;

информировать в рамках своих полномочий руководство ГЭК о ходе проведения ГИА и возникающих проблемах;

требовать в случае несогласия с решением, принятым ГЭК, внесения в протокол особого мнения или изложения его в письменной форме в заявлении на имя председателя ГЭК;

вносить предложения по совершенствованию организации работ ГЭК, условий проведения ГИА в Пермском крае.

4.5. Члены ГЭК обязаны:

участвовать в заседаниях ГЭК;

выполнять возложенные на них функции в соответствии с настоящим Положением и решениями ГЭК;

знать и соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА;

соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проведении ГИА.

4.6. Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены ГЭК несут ответственность за соответствие деятельности ГЭК требованиям законодательных и иных нормативных правовых документов.

## **5. Полномочия и функции уполномоченного представителя ГЭК**

5.1. Уполномоченный представитель ГЭК (далее – уполномоченный ГЭК) вправе вносить предложения по совершенствованию организации и проведения ГИА.

5.2. Уполномоченный ГЭК информируется о месте расположения ЦПЭ, в который он направляется, не ранее чем за три рабочих дня до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

5.3. Уполномоченный ГЭК обязан:

присутствовать при проведении ГИА в ЦПЭ и обеспечивать соблюдение установленного порядка проведения экзамена;

принимать апелляции о нарушении процедуры проведения ГИА;

выполнять возложенные на него функции в соответствии с настоящим Положением и решениями ГЭК;

соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА;

соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проведении ГИА;

информировать председателя или заместителя председателя ГЭК о возникающих проблемах в ходе проведения ГИА.

## **6. Организация работы ГЭК**

6.1. ГЭК проводит свои заседания в соответствии с утверждённым графиком работы, в случае необходимости председателем (в его отсутствие - заместителем председателя) может быть назначено внеочередное заседание.

6.2. Решения ГЭК считаются правомочными, если на заседании ГЭК присутствовали не менее половины состава участников ГЭК.

6.3. Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. В случае равенства голосов председатель ГЭК имеет право решающего голоса.

6.4. Решения ГЭК оформляются протоколами, которые подписываются председателем ГЭК (в его отсутствие - заместителем председателя) и ответственным секретарем.

6.5. Протоколы ГЭК об утверждении результатов ГИА направляются в Министерство и РЦОИ.

6.6. Решения ГЭК, принятые в рамках ее полномочий, являются обязательными для всех образовательных организаций и лиц, участвующих в подготовке и проведении ГИА.

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
образования и науки Пермского  
края  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**СОСТАВ**  
**государственной экзаменационной комиссии Пермского края для**  
**проведения государственной итоговой аттестации по образовательным**  
**программам основного общего образования в 2015-2016 учебном году**

Кассина Раиса Алексеевна	- министр образования и науки Пермского края, председатель ГЭК
Сидорова Лариса Сергеевна	- заместитель министра, начальник управления общего образования и воспитания детей Министерства образования и науки Пермского края, заместитель председателя ГЭК
Батуева Марина Ивановна	- консультант отдела общего образования управления общего образования и воспитания детей Министерства образования и науки Пермского края, ответственный секретарь ГЭК
Волков Александр Витальевич	- председатель Пермского краевого фонда «Поможем детям», директор НУ «Пермский образовательный научно-исследовательский центр авитальной активности» (по согласованию)
Захарова Вера Анатольевна	- начальник отдела общего образования управления содержанием и технологиями департамента образования администрации г. Перми (по согласованию)
Патракова Евгения Геннадьевна	- заместитель директора по учебной работе Краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно- опасным) поведением «Уральское подворье»
Пермякова Людмила Анатольевна	- ведущий научный сотрудник отдела сопровождения ФГОС ГБУ ДПО «Институт развития образования Пермского края»
Погодин Виктор Вячеславович	- директор ГБОУ СПО «Пермский техникум отраслевых технологий»
Санникова Светлана Сергеевна	- заместитель начальника отдела федерального надзора в области образования и лицензирования образовательной деятельности Государственной инспекции по надзору и контролю в сфере образования Пермского края (по согласованию)
Черепанов Михаил Станиславович	- руководитель отдела оценки качества образования ГБУ ДПО «Институт развития образования Пермского края»