

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «УСТЬ-КАЧКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

Выписка из ПРИКАЗА

31.08.2020

№389

Об организации учебного года

В соответствии с Постановлением главного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», на основании указа губернатора Пермского края от 20 августа 2020 г. №121 «О мероприятиях, реализуемых в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Пермском крае», приказа управления образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» от 27.08.2020 №121 «Об организации учебного года», в целях обеспечения организации начала учебного года структурными подразделениями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сохранить в детских садах «Огонек», «Родничок», «Теремок» режим свободного посещения в срок до 31.12.2020.
2. Запретить допуск в здания детских садов посторонних лиц.
3. Запретить допуск в здания детских садов родителей без средств индивидуальной защиты.
4. организовать работу «Горячей линии» в детских садах по вопросам организации начала учебного года: понедельник, среда с 10.00 до 12.00, тел. 2953-123
5. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в детских садах «Огонек», «Родничок», «Теремок» Бажину Елену Петровну, заместителя директора по ДО.
6. Бажиной Е.П., заместителю директора по ДО
 - организовать деятельность работников в детских садах «Огонек», «Родничок», «Теремок» с учетом социальной дистанции;
 - подготовить график проведения ежедневной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей, проведение генеральной уборки (не реже 1 раза в неделю) в срок до 01 сентября;
 - подготовить график проведения регулярного обеззараживания воздуха бактерицидными облучателями и проветривания помещений в срок до 01 сентября;
 - подготовить порядок ежедневного проведения (на входе) термометрии воспитанникам и сотрудниками бесконтактным способом с занесением результатов в журнал в срок до 01 сентября 2020г.
 - провести инструктажи по технике безопасности, противопожарной и антитеррористической безопасности.
7. Воспитателям групп в детских садах «Огонек», «Родничок», «Теремок»:
 - не объединять детей из разных групп до 31.12.2020, в том числе в вечернее время;
 - организовать воспитательно-образовательную деятельность до 31.12.2020 с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;
 - при благоприятных погодных условиях проводить физкультурные занятия на улице.
 - проинформировать родителей (законных представителей) о режиме свободного посещения и режиме функционирования детского сада;

- организовать проведение мониторинга состояния здоровья и посещаемости воспитанниками и сотрудниками образовательной организации;
- уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в детский сад медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим, а также справку о состоянии здоровья ребенка, если не посещал детский сад больше пяти дней.

8. Старшему воспитателю Гагариной О.В.:

- подготовить расписание проведения непосредственно образовательной деятельности, организованной в музыкальном и спортивном залах, с целью минимизации контактов воспитанников.
- оказывать воспитателям методическую помощь по организации воспитательно-образовательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;

9. Медицинским сестрам Фризоргер Н.Г., Качиной О.Л.:

- осматривать и опрашивать детей на наличие заболеваний, измерять температуру два раза в день (утром и днем). Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;
- следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
- ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
- проводить термометрию посетителей;
- осуществлять контроль обеззараживания воздуха в помещениях детского сада устройствами, разрешенными к использованию.

10. Завхозам Норкиной С.В., Черкасовой Л.Е., Меньшаковой Н.М.:

- обеспечить обработку всех залов после посещения каждой группы;
- обеспечить обработку всех форм на прогулочных участках;
- организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
- организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
- организовать работу сотрудников, участвующих в раздаче пищи с использованием средств индивидуальной защиты
- расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в буфетные. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;
- выдавать всем работникам, контактирующим с воспитанниками, запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.

11. Лобань Т.А. разместить настоящий приказ на официальном сайте МАОУ «Усть-Качкинская средняя школа».

12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Т.Г. Байдина

ВЕРНО

